

Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			Wij werken met het pakket visma.netrm. Er is sprake van een koppeling naar Blue Vi vanuit visma.netrm, vanuit Blue Vi wordt op dit moment ook de agenda-beheer uitgevoerd.
92	HR-systeem	Kunt u aangeven welk HR-systeem u gebruikt en welke versie dit is? Kunt ook ook aangeven of er al een koppeling is met dit HR-systeem en de huidige arbodienst.	Met onze huidige arbodienst wordt op dit moment (nog) niet gekoppeld met Dot Web, maar worden de gegevens dagelijks handmatig doorgegeven.
93	HR-systeem/ICT-koppeling	Zijn er naast het HR-systeem nog andere applicaties waarmee gekoppeld moet worden, of maakt u wellicht gebruik van een middle layer omgeving? Kunt u specifiek antwoord geven inclusief systeemversies, protocollen en eventuele andere voorwaarden. Dit maakt het voor ons beter te duiden welke systeemrisico's er kunnen zijn nu u geen aparte afspraak wenst te maken betreffende systeem koppelingen/integraties (let op, wij adviseren u dringend een aparte prijzlijst op te nemen, het kost u uiteindelijk veel meer geld wanneer dergelijke kosten in het uurtarief verdisconteert gaan worden).	Zie antwoord op vraag 92. Voorafzeg zien wij geen relevante andere gekoppelde applicaties om te vermelden voor de arbodienstverlening. De koppeling met het HR systeem is reeds opgenomen als losse kostenpost in het prijzenblad. Zie prijzenblad V.1.2
94	Dossier-overdracht	De ingangsdatum van de overeenkomst is vastgesteld op 1 januari 2027. Om een geruisloze overgang van de dienstverlening en de continuïteit van lopende verzuimdossiers te waarborgen, is de medewerking van de zittende arbodienst cruciaal. Is de huidige arbodienst contractueel/aanbestedingsrechtelijk verplicht om uiterlijk per blijv. 1 december 2026 alle lopende en historische verzuimdossiers (inclusief medische kaarten, mits conform AVG) digitaal aan te leveren in een algemeen geaccepteerd, gestructureerd exportformaat (zoals .CSV of .XML)? Indien de data niet gestructureerd wordt aangeleverd, hoe compenseert de aanbestedende dienst de inschrijver voor de noodzakelijke handmatige conversie-uren? Ter illustratie, bij een normale overdracht kunnen er vele honderden uren nodig zijn om dossiers op orde te krijgen. Dit kan financieel niet uit en zal direct leiden tot een slechte start van de dienstverlening en raak uw organisatie en verzuim hard. Dit is voor alle partijen een niet wenselijk scenario.	Met de huidige arbodienst is het volgende overeengekomen: Bij beëindiging van de overeenkomst met huidige arbodienstverlener draagt arbodienstverlener alle schriftelijke en digitale documenten die betrekking hebben op personeel van aanbestedende dienst over aan aanbestedende dienst of een door aanbestedende dienst aan te wijzen deskundige partij, voor zover het documenten betreffen niet vallende onder het medische geheim van de bedrijfsarts.
95	Implementatie	Gezien het feit dat de operationele dienstverlening op 1 januari 2027 volledig operationeel moet zijn (inclusief gekoppelde systemen), dienen de inrichtingswerkzaamheden in de maanden november en december 2026 plaats te vinden. Is de aanbestedende dienst bereid om een eenmalige, vaste implementatievergeding op te nemen in het prijzenblad voor deze aantoonbaar te maken uren vóór de officiële ingangsdatum?	De implementatiekosten zijn al als eenmalige kostpost opgenomen in het prijzenblad. Zie prijzenblad V1.2. Het is aan inschrijver om een inschatting te maken van de benodigde uren en de kosten die hiermee gemoeid zijn.
96	Efficiënte dienstverlening	Let op, indien u dit niet doet worden de kosten hoger doordat er onevenredig veel extra kosten in het uurtarief verrekend moeten worden. U bent dan ook veel duurder uit op de lange termijn. Wordt er door de aanbestedende dienst expliciet ruimte geboden om gesprekken of preventief overleg (deels) digitaal/via videobellen te faciliteren, mits dit medisch verantwoord is en de werknemer hiermee instemt? Dit ter borging van de continuïteit en het optimaal inzetten van de schaarse capaciteit van bedrijfsartsen.	Het uitgangspunt blijven fysieke gesprekken naar aanleiding van de aanbestedingsstukken. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken in opdracht van de opdrachtgever of in overeenstemming met de opdrachtgever.
97	Afwijkend verzuim	In het Beschrijvend Document/PVE wordt uitgegaan van een geschat volume aan medewerkers en gemiddeld verzuim. Indien het werkelijke verzuimpercentage binnen Laurentius gedurende de contractperiode stijgt met meer dan 10% boven het historisch gemiddelde, is de aanbestedende dienst dan bereid om in overleg te treden over een tussentijdse tariefaanpassing (of nalcaculatie op basis van extra ingezette uren), aangezien dit de operationele werklast voor de bedrijfsartsen en casemanagers onevenredig verzaagt?	Aangezien wij werken met uurtarief zal er sprake zijn van facturering op basis van ingezette diensten, toename in verzuim en de daarmee samenhangende extra inzet wordt hiermee ondervangen. Wij zien geen aanleiding voor het maken van tussentijdse tariefaanpassing.
98	Matiging boete en sancties	Kan de aanbestedende dienst bevestigen dat eventuele boetes of sancties wegens het niet behalen van de kritische prestatie-indicatoren (KPI's / SLA's) niet van toepassing zijn indien de overschrijving aantoonbaar wordt veroorzaakt door overmacht (zoals acute ziekte/afval van de vaste bedrijfsarts), én dat de opdrachtnemer in alle gevallen eerst een schriftelijke herstelltermijn van minimaal 10 werkdagen krijgt om de tekortkoming te herstellen alvorens een boete kan worden opgelegd? In het kader van de exit-procedure bij beëindiging van de overeenkomst in de toekomst: kan de aanbestedende dienst bevestigen dat de kosten voor een eventuele data-export (het aanleveren van alle historische en medische dossiers aan de opvolgende arbodienst) op dat moment op basis van nalcaculatie (gemaakte IT- en administratie-uren) aan Laurentius in rekening mogen worden gebracht, mits conform de dan geldende AVG-richtlijnen?	De aanbestedende dienst hanteert de contractuele afspraken zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. Uitgangspunt is dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor een adequate personele bezetting en continuïteit van dienstverlening. Situaties van overmacht worden beoordeeld conform de geldende wet- en regelgeving en de contractuele bepalingen. Hierbij geldt dat niet iedere vorm van uitval automatisch als overmacht wordt aangemerkt. Indien sprake is van het niet behalen van afspraken, zal de aanbestedende dienst in redelijkheid handelen en, afhankelijk van de aard en ernst van de tekortkoming, de opdrachtnemer de gelegenheid bieden om deze te herstellen. Aanbestedende dienst wordt daarbij niet op voorhand toegezegd.
99	Dossier-overdracht bij einde contract	Wij kunnen dit simpelweg niet verwerken in het uurtarief, een dergelijke voorziening komt neer op meer dan 15,- per uur extra om een dergelijke voorziening op te bouwen gedurende de contractperiode.	Aanbestedende dienst zal t.t.t met opdrachtnemer een exitplan overeenkomen, waarbij de opdrachtnemer inzichtelijk dient te maken welke uren er ingezet zullen worden en de bijbehorende kosten.
100	Eenzijdige verlengingsoptie - Nvl vraag 3 en 43	De Aanbestedende Dienst heeft aangegeven niet akkoord te gaan met een verlenging die afhankelijk is van wederzijdse instemming. Tegelijkertijd bevestigen dat de uitvoering van deze opdracht aanzienlijke investeringen in implementatie, personele capaciteit, kennisopbouw en samenwerking gedurende de contractperiode. Kan de Aanbestedende Dienst nader motiveren waarom is gekozen voor een eenzijdige verlengingsoptie ten gunste van opdrachtgever, terwijl een verlenging in de praktijk alleen succesvol kan zijn indien beide contractpartijen treden zijn over de samenwerking? En kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat voorafgaand aan een eventuele verlenging in ieder geval een formeel evaluatiemoment plaatsvindt waarbij prestaties, samenwerking en uitvoerbaarheid gezamenlijk worden beoordeeld?	Aanbestedende dienst gaat niet akkoord met wederzijdse instemming. De reden hiervoor is dat de aanbestedende dienst zekerheid wenst met betrekking tot de uitvoering van de opdracht. Conform het programma van eisen vindt er minimaal 2 keer per jaar een evaluatiemoment plaats over o.a. de samenwerking: Overleg en evaluatie Opdrachtnemer initieert en organiseert overleg met Opdrachtgever om de rapportage, de dienstverlening en het contract te bespreken en evalueren. Dit gebeurt minimaal twee keer per jaar. Verslaglegging vindt tijdig plaats en vormt de basis voor gezamenlijke sturing en verbetering van de samenwerking, sturen op de medicalisering, verder werken om eigen regie en professionele sturing op het versterken van grip op verzuim.
101	Fysieke gesprekken - Nvl vraag 26	Wij onderschrijven het belang van fysieke aanwezigheid en zien fysieke consulten als uitgangspunt binnen kwalitatief hoogwaardige arbodienstverlening. Tegelijkertijd constateren wij dat hybride dienstverlening, met name bij vervolgconsulten en dossieropvolging, in de praktijk kan bijdragen aan een efficiënte inzet van capaciteit, kortere wachttijden en hogere toegankelijkheid voor medewerkers. Kan Aanbestedende Dienst bevestigen dat, naast een fysiek eerste consult als uitgangspunt, vervolgconsulten en andere passende contactmomenten hybride of digitaal mogen plaatsvinden wanneer dit naar het professionele oordeel van de bedrijfsarts of taakdelegatie verantwoord is en in het belang is van medewerker en opdrachtgever? In uw antwoord geeft u aan dat de inzet van een taakdelegatie onderdeel blijft van de gevraagde dienstverlening en niet vervangen kan worden door andere professionals.	Het uitgangspunt blijven fysieke gesprekken naar aanleiding van de aanbestedingsstukken. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken in opdracht van de opdrachtgever of in overeenstemming met de opdrachtgever.
102	Taakdelegatie - Nvl vraag 66	Onze organisatie kiest er bewust voor om de medische verzuimbegleiding uitsluitend uit te voeren met artsen (Bedrijfsartsen, AIOS en AMOS onder supervisie van een geregistreerd Bedrijfsarts). Vanuit onze visie draagt dit bij aan kwaliteit, continuïteit en directe medische expertise voor medewerkers en leidinggevers. Kan de Aanbestedende Dienst bevestigen dat inschrijvers die de gevraagde dienstverlening invullen met uitsluitend artsen en daarmee geen gebruikmaken van taakdelegatie, maar wel aantoonbaar voldoen aan alle gestelde eisen ten aanzien van kwaliteit, bereikbaarheid, beschikbaarheid en dienstverlening, eveneens een geldige en passende inschrijving kunnen doen?	Aanbestedende dienst houdt vast aan het gegeven antwoord in Nvl 1. Het is aan inschrijver om te bepalen om op basis hiervan wel of niet in te schrijven.
103	Prijzenblad	Betreft onderdeel C4 alleen het opstellen van de rapportage of ook het bespreken van de rapportage met dat betreffende onderdeel van opdrachtgever (een school, eel of bestuur)?	Aanbestedende dienst wenst indien er specifieke vragen zijn over de aangeleverde rapportage wel hierover in gesprek te treden, echter voor de genoemde prijs op het prijzenblad kunt u uitgaan van een rapportage zonder bespreking.
104	Prijzenblad	Betreft onderdeel C1 alleen het opstellen van de rapportage of ook het bespreken van de rapportage met opdrachtgever?	Aanbestedende dienst wenst indien er specifieke vragen zijn over de aangeleverde rapportage wel hierover in gesprek te treden, echter voor de genoemde prijs op het prijzenblad kunt u uitgaan van een rapportage zonder bespreking.
105	Prijzenblad	In regel 38 van het prijzenblad verwijst u naar Curio. Dit is natuurlijk een andere organisatie. Wij zien dat alle aantallen in uren precies hetzelfde zijn als in het prijzenblad bij de aanbesteding van Curio en u deze dus als basis gebruikt heeft voor het opstellen van uw prijzenblad. Deze uren zijn door Curio gebaseerd op het aantal medewerkers in dienst bij Curio (2630 medewerkers). De aantallen in urefactuur die u opgeeft zijn geen logische inschatting op basis van het aantal medewerkers dat bij u in dienst is (870 medewerkers). Natuurlijk staat het aantal uren in het prijzenblad niet vast en is het een indicatie. Echter is het aantal uren nu geen goede indicatie voor inschrijvers om tarieven op te baseren. Wij vragen u dus om een voor uw organisatie realistische inschatting van uren waarop wij onze tarieven kunnen baseren.	Aanbestedende dienst heeft de uren aangepast op basis van ervaringen uit het verleden. Echter willen wij u er wel op attenderen dat de genoemde aantallen zuiver indicatief zijn. De aantallen en/of bedragen van de voorgaande jaren geven namelijk geen betrouwbare maatstaf om de precieze omvang van de opdracht vast te stellen. De aanbestedende dienst geeft dan ook geen (omzet)garanties. Inschrijvers kunnen aan deze gegevens dan ook geen (impliciete) verwachtingen en/of rechten ontlenen.
106	Beschrijvend document pagina 13	Kan er bij de planning van de presentatiedatum rekening worden gehouden met een interne organisatiebijeenkomst op maandag 28 september? Wij verzoeken vriendelijk de presentatie voor ons niet op deze datum in te plannen, maar op een andere dag in die week.	De presentaties zijn gepland op dinsdag 29 september.
107	Nvl 1 vraag en antwoord 43/44	de door u gegeven antwoorden impliceren dat opdrachtnemer zich eenzijdig contractueel bindt voor een periode van minimaal drie en maximaal acht jaar, geheel afhankelijk van wat u hierin besluit. Belangstellende acht dit niet van contractueel ewenicht getuigen. Bent u bereid om uw antwoorden op deze vragen te herzien en hierin alsnog een zeker contractueel ewenicht te scheppen?	Zie antwoord op vraag 100
108	Nvl 1 vraag en antwoord 39	kunt u enkele voorbeelden geven van wat u noemt: "eventuele diensten die niet onder de kerntaken vallen en op onze instructie plaatsvinden".	Enkele voorbeelden van aanvullende diensten buiten de kerntaken kunnen zijn werkwijzeonderzoeken, trainingen, verzuimbegleiding, fysieke training, individuele coaching, conflictbemiddeling en psychologische begeleiding. Of aanvullende diensten op het gebied van preventie, leefstijl en duurzame inzetbaarheid. Per situatie zullen we afstemmen of er noodzakelijkerwijs sprake is van het opstellen van een werkwijzeovereenkomst
109	Nvl 1 vraag en antwoord 36	Belangstellende heeft moeite met het door u gegeven antwoord. Het is in het belang van beide partijen dat de aansprakelijkheid van opdrachtnemer op een concreet en vooraf inzichtelijk bedrag wordt begrensd. Er kan hier dan ook later nooit discussie tussen partijen over ontstaan. Bent u bereid om de aansprakelijkheid van opdrachtnemer te beperken op een bedrag van EUR 500.000,- per gebeurtenis?	Aanbestedende dienst doet het volgende voorstel: Opdrachtnemer heeft zich voor €1.250.000,- per schadegeval en minimaal €2.500.000,- per jaar verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid en zal zich voor het voornoemd bedrag verzekerd houden voor de risico's die voortvloeien uit deze overeenkomst. De door de Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen. De bedragen La u een beroepsaansprakelijkheid betreffen €500.000,- per schadegeval en €1.000.000,- per jaar waarvoor Opdrachtnemer zich voor verzekerd dient te houden voor de risico's die voortvloeien uit deze overeenkomst.
110	Nvl 1 vraag en antwoord 47	Fijn dat u openstaat voor tekstvoorstellen uit ons addendum. Het addendum en de daarmee benodigde tekstvoorstellen zijn echter te groot om in een vraag te vallen via het vraag & antwoord formulier van TenderNed (restrictie op lengte van vragen). Wij sturen u daarom graag via de berichtmodule het addendum toe. Gaat u hiermee akkoord?	Aanbestedende dienst zal zorgdragen dat na gunning de overeenkomst wordt aangevuld met de verplichtingen die voortvloeien uit de Arbewet. Tevens wil de aanbestedende dienst erop wijzen dat in het programma van eisen, eisen zijn opgenomen mbt de Arbewet. In eis 9 is tevens opgenomen dat Opdrachtnemer beschikt over een klachtenregeling, conform de Arbewet en de betreffende uithekwing in het Arbebesluit. Opdrachtnemer levert deze regeling na gunning aan.

		Het is onduidelijk of spreken op uw locatie dan wel op locatie van inschrijver plaatsvinden. Voor de bepaling van tarieven is het van belang om te weten wat de locatie is van de spreken. Als het op locatie van Laurentius is: om welke locatie(s) gaat het dan? Als het om meerdere locaties gaat, wilt u dan aangeven wat de verdeling is over de locaties?	Aanpassing op eerder gegeven antwoord NV1 vraag en antwoord 34, Het uitgangspunt is dat spreken plaatsvinden nabij de locaties van Laurentius, met de gestelde voorwaarden in het beschrijvend document, zodat deze goed aansluiten bij de werkplek van medewerkers.
111	Nv1 vraag en antwoord 34	U vraagt met de jaarplanning van spreken om een overzicht per schooljaar waarin wordt aangegeven op welke momenten spreken met de bedrijfsarts of met de taakdelegeerde kunnen plaatsvinden. Is het een juiste aanname dat u hiermee bedoelt een jaarplanning met gereserveerde dagen/uren waarop professional(s) beschikbaar zijn voor aanbestedende dienst? En deze ook per dag/bed (exclusief reistijd) gefactureerd kunnen worden?	Dat klopt
112	Nv1 vraag en antwoord 10	In uw antwoord geeft u aan dat de fictieve uren op het prijsblad alleen bedoeld zijn om te komen tot een onderlinge prijvergelijking van inschrijvers. Naar de mening van inschrijver is het juist, door met fictieve aantallen te werken die niet met de praktijk overeenkomen, onmogelijk om tot een prijvergelijking te komen en nodig het uit tot strategisch inschrijven. De genoemde maximale waarde is daarnaast haalbaar, echter wanneer we het prijsblad invullen met de huidige fictieve uren, dan komen we ruim boven de maximale waarde uit. Wij hanteren onderstaand overzicht om tot een transparant en realistische prijs te komen: 1.Eenmalige implementatiekosten (1 vast bedrag) 2.Iastijpse abonnementskosten: een vast bedrag per medewerker/jaar voor onder andere de backoffice, voor verzuimreportages en voor contractbeheer (vermogenvaldig met 970) 3.Uurtarieven voor inzet professionals (vermogenvaldig met indicatief aantal uren die werkelijkheid benaderen) Het totaal van de inschrijving komt vervolgens niet boven de genoemde maximale waarde van de opdracht uit. Staat u open om het prijsblad hierop aan te passen?	Aanbestedende dienst wilt u erop attenderen dat de implementatiekosten reeds zijn opgenomen in het prijsblad, zie verder antwoord op vraag 105 en algemene mededeling aanbestedende dienst onderaan deze NV1 2.
113	Nv1 vraag en antwoord 49	Als antwoord op deze vraag heeft u het tarief voor de backoffice en contractbeheer omgezet van een eenheid per medewerker/jaar naar een uurtarief. Wij vragen u dit weer terug te zetten naar een eenheid per medewerker/jaar. Het is niet mogelijk om de inzet van de backoffice en contractbeheer/relatiemanagement te factureren obv gerealiseerde tijd. We willen u daarbij aanvullend nogmaals vragen om het juiste aantal medewerkers op te nemen in plaats van indicatieve aantallen (970 op 15) om strategische inschrijvingen te voorkomen.	Zie antwoord op vraag 105 en 113.
114	Nv1 vraag en antwoord 48	Wanneer derden worden ingezet om aan de geschiktheidsen te voldoen en daarmee een beroep gedaan wordt op de draagkracht van derden is het gebruikelijk om een UEA van betreffende onderaannemers aan te reiken. Echter, wanneer dit niet het geval is, volstaat met het vermelden van een onderaannemer op het UEA bij ID. Is het een juiste aanname dat, wanneer we zelfstandig aan de geschiktheidsen voldoen en dus geen beroep doen op de draagkracht van onderaannemers, maar een onderaannemer inzetten, het volstaat om de inzet van deze onderaannemer alleen te vermelden op het UEA van inschrijver?	Uw aanname is correct.
115	Nv1 vraag en antwoord 75	Het is onbegrijpelijk om voor optionele dienstverlening een UEA aan te reiken. Hiervoor worden na gunning aparte offertes opgesteld en de tarieven tellen niet mee in de beoordeling. Bent u bereid om dit aan te passen, zodat het aanreiken van een UEA alleen geldt voor de inschrijver (en derden) voor wat betreft de basisdienstverlening en niet voor de optionele dienstverlening?	Het indienen van het UEA geldt voor de volledige opdracht en staat los van het onderscheid tussen de basisdienstverlening en de optionele dienstverlening.
116	Nv1 vraag en antwoord 75		
117	prijzenblad	Opdrachtgever wenst gebruik te maken van de vangstregeling met arbeidsovereenkomst, maar wil afwijken van het standaard tarief per medewerker per jaar en geeft de voorkeur aan betaling op basis van uurtarief. Onze systemen en registratie zijn hier echter niet op ingericht. Binnen de vangstregeling werken wij met een basissubonnement per medewerker per jaar. Deze abonnementsprijs is voor ons een essentiële voorwaarde om de dienstverlening uitvoerbaar en compliant te houden. Wij verzoeken opdrachtgever om dit uitgangspunt te heroverwegen en alsnog uit te gaan van een model inclusief basissubonnement. Indien een basissubonnement per medewerker geen onderdeel kan zijn van de oplossing, zijn wij genoodzaakt ons terug te trekken uit de aanvraag, aangezien uitvoering binnen onze huidige systemen en werkwijze niet mogelijk is.	Aanbestedende dienst blijft bij de dienstverlening op basis van uurtarieven en wenst geen abonnement per medewerker af te sluiten.
118	Conceptovereenkomst art 6 & Nv1-vraag 3	Belangstellende kan zich niet in dit antwoord vinden. Het getuigt niet van contractueel evenwicht en wederzijdse partnership om de beslissing om de overeenkomst te verlengen eenzijdig aan Laurentius te laten. Het is voor belangstellende belangrijk dat voor een optie tot verlenging vereist is dat beide partijen de overeenkomst willen verlengen, waarbij de intentie van belangstellende overigens is om met Laurentius een langdurige samenwerking aan te gaan. Het wederkerig maken van de optie tot verlenging geeft partijen bovendien de mogelijkheid om rekening te houden met de (verzuim)ontwikkelingen in de markt en mogelijk veranderende wensen ten aanzien van de samenwerking. Het vasthouden aan een eenzijdige mogelijkheid om de optie tot verlenging in te roepen, zal voor belangstellende zwaar wegen bij haar beslissing om al dan niet op deze opdracht in te schrijven. Bent u naar aanleiding van het voorgaande bereid om uw antwoord op deze vraag te heroverwegen, dan wel een termijn van maximaal 1 maand 1 jaar af te willen spreken voor eenzijdige verlenging (na initiele contractperiode van 3 jaar) en daarna viermaal een tweezijdige verlenging voor de resterende verlengingsperiodes?	Zie antwoord op vraag 100
119	Inkoopvoorwaarden art 23.2 & Nv1-vraag 35	Wij begrijpen uw standpunt omtrent het recht om vervanging te verlangen, maar willen hier graag concrete afspraken over maken. Inschrijver stelt voor om in de af te sluiten overeenkomst een "vervangingsprotocol" op te nemen, waarin we afspraken vastleggen wie we op welke wijze vervangen. Hier voegen we ook een model aan toe, om zo voor beide partijen heldere kaders te schetsen over de redenen en gevolgen van vervanging. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord.
120	Conceptovereenkomst art 4.2 & Nv1-vraag 45	Op dit moment van schrijven is het indexeringspercentage voor het jaar 2027 nog niet bekend. Om te voorkomen dat wij een prognose van de indexatie voor 2027 in onze prijzen moeten opnemen, adviseren wij het inschrijver toe te staan om onze tarieven per 1-1-2027 te indexeren. Zeker gezien de huidige geopolitieke situatie in de wereld met bijbehorende onzekerheden en oplopende inflatie zou het opnemen van een prognose een dure oplossing voor Opdrachtgever kunnen zijn. Wij hebben de voorkeur voor een eerlijke en transparante tariefstelling. Staat u ons toe de tarieven per 1-1-2027 te indexeren en daarna jaarlijks per 1 januari?	Dit is niet akkoord. De inhoud van onze conceptovereenkomst is leidend. Indexatie vindt maximaal eenmaal per kalenderjaar plaats en uitsluitend op basis van de CBS Dienstengrijndex.
121	Conceptovereenkomst art 4.2 & Nv1-vraag 45	Inschrijver indexeert jaarlijks de tarieven van al haar klanten volgens de Index CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen van het CBS, met als referentieperiode het tijdvak van juli van het voorgaande kalenderjaar tot juli van het lopende jaar, met dien verstande dat de tarieven jaarlijks termintijde worden bijgesteld met de uit de voor haar geldende CAO voortvloeiende loontoehoging. Gaat u hiermee akkoord?	Dit is niet akkoord. De inhoud van onze conceptovereenkomst is leidend. Indexatie vindt maximaal eenmaal per kalenderjaar plaats en uitsluitend op basis van de CBS Dienstengrijndex.
122	Nv1 (o.a.) vraag 36 & inkoopvoorwaarden art 14	beperking van de aansprakelijkheid. Voor belangstellende is er een noodzaak de aansprakelijkheid te beperken. Een onbeperkte aansprakelijkheid geeft namelijk te hoge financiële en niet te verzeiken risico's, waardoor artikel 14 van de inkoopvoorwaarden een beletsel vormt om in te schrijven. •Onbeperkte aansprakelijkheid is niet verzekeraar. •De verzekerde sommen zijn van toepassing op al onze dienstverleningsklanten voor al onze BN's in ons concern, en zijn niet exclusief voor één klant; •Er wordt geen beperking genoemd voor de hoogte van de aansprakelijkheid hetgeen in onze branche gebruikelijk is. Voor ons is een beperking noodzakelijk om een bod uit te kunnen brengen. Graag doen wij u daarom een tegenvoorstel voor een vervangend artikel, afgestemd op de branche en de opdrachtwaarde. Bent u bereid om in de af te sluiten overeenkomst onderstaand artikel op te nemen, als vervanger van artikel 14?	Zie antwoord op vraag 109
123	Beschrijvend document 6.2 & Nv1-vraag 34	1. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor: a. Schade door overlijden of lichamelijk letsel van medewerkers van Opdrachtgever als rechtstreeks gevolg van een onrechtmatige daad of wanprestatie van Opdrachtnemer. De maximale schadevergoeding is € 2.000.000,- per gebeurtenis en per jaar. b. Directe schade door een onrechtmatige daad of wanprestatie van Opdrachtnemer, tot maximaal het bedrag van de factuur (excl. btw), met een maximum van € 50.000,- per gebeurtenis. Bij doorvereenkomsten geldt het totaal van de facturen van de laatste 12 maanden. 2.Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals, (i) gemiddelde winst, (ii) verminderde goodwill, (iv) schade door bedrijfsstagnatie, (v) schade als gevolg van aanspraken van klanten c.q. afnemers van Opdrachtgever, (vi) schade als gevolg van (schoon)ontlasting bij ziekte, (vii) schade door verlies, vernietiging of vermindering van gegevens en (viii) schade als gevolg van premieverhogingen van publieke en/of private verzekeringen of (ix) schade als gevolg van inzet van extra arbeidsuren als gevolg van de tekortkoming van Opdrachtnemer is uitgesloten. 3.Deze beperkingen in aansprakelijkheid gelden niet als de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. 4.Meerdere gebeurtenissen die niet elkaar aan samenvallen tellen als één gebeurtenis. 5.Opdrachtgever moet een claim schriftelijk en gemotiveerd indienen bij Opdrachtnemer binnen 12 kalender maanden vanaf het moment dat hij wist of redelijkerwijs had kunnen weten dat Opdrachtnemer mogelijk aansprakelijk is. Opdrachtnemer is pas aansprakelijk als Opdrachtgever Opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke heeft gesteld, een redelijke termijn heeft gegeven om de tekortkoming op te lossen, en	Zie antwoord op vraag 111: Aanpassing op eerder gegeven antwoord NV1 vraag en antwoord 34, Het uitgangspunt is dat spreken plaatsvinden nabij de locaties van Laurentius, met de gestelde voorwaarden in het beschrijvend document, zodat deze goed aansluiten bij de werkplek van medewerkers. Aanvullend, zien we een aantal uitgangspunten: -Wij vinden het belangrijk dat de locatie met het OV bereikbaar is. -Een locatie zich bevindt binnen de grensgebieden van onze scholen, waarbij bereikbaarheid van doorslaggevende factor is Het is aan inschrijver om vanuit ervaring in te kunnen schatten wat een schappelijke reisafstand is. Daarnaast wordt u in Kwalitatieve sub-gunningscriterium B. Dienstverlening, gevraagd om de Locatie en bereikbaarheid van spreken toe te lichten.
124	Beschrijvend document 2.1	Welke knelpunten ervaren leidinggevenden momenteel in hun rol op verzuim en preventie?	Zie NV1 vraag 15: De drie grootste uitdagingen binnen Laurentius op het gebied van vitaliteit en inzetbaarheid zijn: -Werkdruk en werk-privébalans -Het behouden van een gezonde balans voor medewerkers en leidinggevenden, mede gezien de complexiteit van het werk en personeelstekorten. -Regie op verzuim en preventie -Het verder versterken van de rol van leidinggevenden en het vergroten van de focus op preventie en vroegtijdige signalering. -Duurzame inzetbaarheid en eigenaarschap -Het stimuleren van eigenaarschap bij medewerkers en het ontwikkelen van een cultuur waarin vitaliteit en inzetbaarheid actief worden besproken en versterkt.
125	Beschrijvend document 2.1	Kunt u nader specificeren in welke mate en met welke intensiteit u verwacht dat de inschrijver invulling geeft aan de coachende en adviserende rol richting leidinggevenden, in het licht van uw beschreven ontwikkelingsplan? Daarbij vermelden wij graag of u primair inzet verwacht op incidentele ondersteuning (op verzoek), dan wel op een meer structurele en proactieve bijstand gericht op gedragsverandering, preventie en het versterken van het eigen regiemodel.	Wij verwachten in beginsel incidentele ondersteuning, een signalerende rol vanuit opdrachtgever en ondersteuning op verzoek van de opdrachtgever. Wij vragen de inschrijver om aan te geven op welke wijze zij hierin hun rol zien (beschrijvend document 6.2 onderdeel F)
126	Beschrijvend document 2.1	U geeft aan dat er behoefte is aan ondersteuning van de leidinggevenden en HR die bijdraagt aan het versterken van deze rol en anderzijds dat er een bepaalde eigen regie wordt verwacht van de leidinggevenden en HR. Kunt u nader specificeren welk niveau van eigen regie u van leidinggevenden en HR verwacht binnen het verzuim en preventie (operatief, tactisch en/of strategisch)?	Vanuit HR zal deze meer op tactisch en strategisch niveau verwacht worden en van de leidinggevende voornamelijk op operationeel niveau.
127	Bijlage 2 - Prijzenblad	Kunt u toelichten waarom in het prijzenblad expliciet wordt gesproken over casemanagement bij taakdelegatie, terwijl in het programma van eisen uitsluitend wordt verwezen naar taakdelegatie?	Wij bedoelen hiermee: de taakdelegatie van de bedrijfsarts.
128	Bijlage 2 - Prijzenblad	Daarbij ontvangen wij graag een verduidelijking op de rolafbakening, aangezien een casemanager doorgaans fungeert als procesregisseur en niet in het medisch dossier werkt, terwijl bij taakdelegatie sprake is van werkzaamheden onder verantwoordelijkheid van de bedrijfsarts, waarbij (medisch-inhoudelijk) in het medisch dossier wordt gewerkt, ook zonder BIG-registratie.	Wij bedoelen hiermee: de taakdelegatie van de bedrijfsarts.
129	Bijlage 6 - Vormgeving arbeidsovereenkomst par 2.1	Belangstellende werkt met een vast bedrag per medewerker per jaar mbt onderdeel B van losse uren. Zou u dit kunnen toevoegen op het prijzenblad?	Wij wensen geen abonnement af te nemen, zie antwoorden NV1 1
		Laurentius heeft aan dat leidinggevenden behoefte hebben aan praktische ondersteuning, coaching en sparring bij complexe verzuimdossiers. Tevens wordt aangegeven dat de arbeidsovereenkomst dient bij te dragen aan de verdere ontwikkeling van leidinggevenden op het gebied van verzuimbegeleiding.	Zie NV1 vraag 15: De drie grootste uitdagingen binnen Laurentius op het gebied van vitaliteit en inzetbaarheid zijn: -Werkdruk en werk-privébalans -Het behouden van een gezonde balans voor medewerkers en leidinggevenden, mede gezien de complexiteit van het werk en personeelstekorten. -Regie op verzuim en preventie -Het verder versterken van de rol van leidinggevenden en het vergroten van de focus op preventie en vroegtijdige signalering. -Duurzame inzetbaarheid en eigenaarschap -Het stimuleren van eigenaarschap bij medewerkers en het ontwikkelen van een cultuur waarin vitaliteit en inzetbaarheid actief worden besproken en versterkt.

			NvI vraag 32: Laurentius heeft onderdelen van de bedrijfsgezondheidszorg extern belegd, waaronder bedrijfsmaatschappelijk werk en een externe vertrouwenspersoon. Van de arbo-dienstverlener wordt verwacht dat deze hierop aansluit en, waar relevant, afstemt met betrokken partijen. Er is ruimte voor inzet van aanvullende interventies en specialisten. Deze inzet vindt plaats in afstemming met Laurentius en is aanvullend op de reeds ingekochte dienstverlening.
130	Bijlage 6 – Vormgeving arbo-dienstverlening par 2 & NvI	Laurentius geeft aan dat bedrijfsmaatschappelijk werk en overige bedrijfsgezondheidszorg bij een andere externe partij zijn ondergebracht en dat afstemming tussen betrokken partijen onderdeel uitmaakt van de opdracht. Uitsluitend van de opdracht. Kan Laurentius nader toelichten hoe deze samenwerking momenteel is ingericht, welke partijen hierbij betrokken zijn en welke rol zij verwachten van de toekomstige arbo-dienstverlener in de onderlinge afstemming, regie en samenwerking?	Laurentius verstaat onder de rol van strategisch partner dat de arbo-dienstverlener actief bijdraagt aan het verkrijgen en behouden van grip op verzuim en inzetbaarheid, verder dan uitsluitend de uitvoering van wettelijke taken.
131	Bijlage 6 – Vormgeving arbo-dienstverlening par 2.2	Laurentius geeft aan een arbo-dienstverlener te zoeken die niet alleen uitvoerder is, maar tevens optreedt als strategisch partner bij het realiseren van grip op verzuim. Kan Laurentius nader toelichten welke activiteiten, advisering en initiatieven zij verwachten van de toekomstige arbo-dienstverlener binnen deze strategische partnerrol?	Overeenkomstig beschrijvend document, blz 24: Laurentius verstaat hieronder: agenda-beheer: de wijze waarop het plannen en beheren van afspraken wordt georganiseerd, inclusief verantwoordelijkheden, procesinrichting, administratieve afhandeling en borging van een efficiënte planning. Aanvullend zie, NvI vraag en antwoord op vraag 30
132	Bijlage 6 – Vormgeving arbo-dienstverlening par 2 & 2.2	Laurentius geeft aan dat het huidige afsprakenbeheer intern wordt uitgevoerd en onderzoekt de mogelijkheid om dit onder te brengen bij de arbo-dienstverlener, mits dit niet leidt tot een kostenverhoging ten opzichte van de huidige dienstverlening. Kan Laurentius nader specificeren welke werkzaamheden onder het afsprakenbeheer vallen en welke verwachtingen zij heeft ten aanzien van de rol van de toekomstige arbo-dienstverlener hierin?	
133	Programma van Eisen – Eis 29	In eis 29 geeft Laurentius aan uitsluitend te willen werken op basis van verrichtingen en uren-tarieven. Kan Laurentius toelichten welke overwegingen ten grondslag liggen aan deze keuze en in hoeverre ruimte bestaat voor alternatieve prijsstructuren, mits volledige transparantie wordt geboden ten aanzien van dienstverlening, prestaties en kosten?	Wij wensen geen abonnement af te nemen, zie antwoorden NvI 1
134	Programma van Eisen – Eis 26	In eis 26 wordt gevraagd om rapportages op school- en bestuursniveau en een jaarlijkse trendrapportage. Kan Laurentius nader specificeren welke KPI's, stuurinformatie en managementinformatie minimaal onderdeel dienen uit te maken van deze rapportages?	Laurentius verwacht dat de arbo-dienstverlener rapportages verzorgt op school- en bestuursniveau die inzicht geven in de ontwikkeling en achterliggende oorzaken van verzuim. De rapportages bevatten in ieder geval informatie over verzuim naar aard en reden van uitval, zoals opgenomen in de Probleemanalyse (waaronder werk- en/of privé-gerelateerd verzuim en psychisch versus niet-psychisch verzuim) (overeenkomstig ons beschrijvend document blz 5). Daarnaast verwacht Laurentius dat de arbo-dienstverlener, vanuit eigen expertise, stuur- en managementinformatie toevoegt die bijdragen aan het verkrijgen van grip op verzuim en inzetbaarheid.
135	Programma van Eisen – Eis 22& NvI vraag 24	U geeft aan dat medewerkers die langer dan 21 dagen ziekgemeld zijn automatisch worden ingespland voor een spreuk met de bedrijfsarts. Kan Laurentius nader toelichten wat de achterliggende doelstelling van deze eis is? Is het hierbij essentieel dat het spreken door de bedrijfsarts zelf wordt uitgevoerd, of voldoet een risicogerichte triage door een taakgedeelde professional onder supervisie van de bedrijfsarts eveneens aan deze doelstelling?	In het reguliere proces gaan wij uit van een eerste afspraak bij de bedrijfsarts voor het opmaken van een probleemanalyse binnen de gestelde termijnen van de WvP. De regie voor het initiëren van een eerdere afspraak (risico inschatting) is is op initiatief van opdrachtgever, in dat geval kan ook een afspraak plaatsvinden met een taakgedeelde.
136	Programma van Eisen – Eis 21 & NvI vraag 10	In eis 21 wordt gevraagd om een jaarplanning van de gesprekken per schooljaar. Wordt hiertoe bedoeld dat vaste spreukmomenten vooraf voor het gehele schooljaar worden ingepland, of volstaat een flexibele planning waarbij gedurende het schooljaar voldoende capaciteit en beschikbaarheid wordt gegarandeerd?	voorkeur vaste spreukmomenten opgenomen in een jaarplanning, waarbij er in overleg ruimte is voor een stukje flexibiliteit (wederzijdse flexibiliteit)
137	Programma van Eisen – Eis 18	In eis 18 wordt gevraagd om een vaste contactpersoon/accountmanager op strategisch niveau. Begrijpen wij correct dat deze rol aanvullend is op de operationele uitvoering door casemanagers en bedrijfsartsen, en primair gericht is op contractmanagement, evaluaties en de strategische samenwerking tussen Laurentius en opdrachtnemer?	Uw interpretatie is juist. Laurentius hecht eraan dat deze rol duidelijk belegd is en dat er sprake is van een vast aanspreekpunt op strategisch niveau.
		Algemene mededeling aanbestedende dienst omtrent prijzenblad: Na nogmaals onze huidige prijzenblad te hebben doorgenomen, zijn wij erachter gekomen dat het onderdeel back office: betreft verzuimadministratie, verwerken ziek- en herstelmeldingen, plannen consulten/ gesprekken, onterecht is meegenomen in de inschrijfprijs. deze werkzaamheden behoren namelijk bij de optionele scope, onder het onderdeel agenda-beheer. Wij hebben dan ook het prijzenblad aangepast en deze kostpost uit het tabblad inschrijfprijs gehaald, tevens hebben wij bij de kostenpost contractbeheer/relatiemanagement verwezen naar eis 18 van het programma van eisen, zodat duidelijk is voor inschrijver wat de dienstverlening inhoudt.	